AJUNTAMENT
GUARDAMAR DEL SEGURA

Plaça de la Constitució, 5
CP. 03140 Guardamar del Segura (Alicante)
Telf. 965 729014 /965 72 88 57
www.guardamardelsegura.es
Formulario EC4/V2

ANEXO V

CONSENTIMENT PER A RECAPTAR DADES DE LA SEGURETAT SOCIAL
CONSENTIMIENTO PARA RECABAR DATOS DE LA SEGURIDAD SOCIAL

SOL·LICITANT – INTERESSAT / SOLICITANTE - INTERESADO

Cognoms		**Nom / Nombre**	
DNI / N.I.F. / C.I.F.		**Telèfon / Teléfono**	

CONSENTIMENT / CONSENTIMIENTO

El/els sotasignats, en compliment de la Llei 11/2007, el Pla de Simplificació i Reducció de Càrregues Administratives de la Comunitat Valenciana (Decret 165/2010, de 8 d'octubre), i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, d'Administració Electrònica de la Generalitat Valenciana, **AUTORITZEN** l'Ajuntament de Guardamar del Segura a sol·licitar de la Seguretat Social informació de les dades que posseïsca per resultar el sol·licitant-interessat possible beneficiari d'ajudes o subvencions.
La present autorització s'atorga a l'efecte del reconeixement, seguiment i control de la subvenció o ajuda sol·licitada següent: _____.

El/los abajo firmantes, en cumplimiento de la Ley 11/2007, el Plan de Simplificación y Reducción de Cargas Administrativas de la Comunidad Valenciana (Decreto 165/2010, de 8 de octubre), y el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, de Administración Electrónica de la Generalitat Valenciana, **AUTORIZAN** al Ayuntamiento de Guardamar del Segura a solicitar de la Seguridad Social información de los datos que posea por resultar el solicitante-interesado posible beneficiario de ayudas o subvenciones.
La presente autorización se otorga a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda solicitada siguiente: _____

ALTRES MEMBRES DE LA FAMÍLIA AMB INGRESSOS COMPUTABLES
OTROS MIEMBROS DE LA FAMILIA CON INGRESOS COMPUTABLES

Parentiu Parentesco	Nom i Cognoms Nombre y Apellidos	D.N.I./N.I.F.	Firma

En Guardamar del Segura, a _____ de / _____ de

SIGNATURA DEL SOLICITANTE-INTERESADO

NOTA: La Autorización concedida por cada firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Guardamar (organismo solicitante).

ANEXO V

HOJA INFORMATIVA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

*El **Ayuntamiento de Guardamar del Segura**, en cumplimiento del Artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 216/679, RGPD, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, le informa de los siguientes términos relativos a sus datos personales:*

***Responsable del Tratamiento de sus datos:** **Ayuntamiento de Guardamar del Segura**, Plaza de la Constitución, n.º 5, 03140 Guardamar del Segura, Alicante, (España), Tel.: +34 965 72 90 14.*
***Delegado de Protección de Datos:** protecciondatos@guardamardelsegura.es*
***Categoría de los datos solicitados al interesado:** Los datos personales que se le piden son los necesarios para la tramitación de su solicitud, y están referidas a su identificación y otros datos personales requeridos por la tramitación de la misma.*
***Origen de los datos:** El propio interesado*
***Fines del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud presentada.*

- *Gestionar los pagos a través de transferencia bancaria procedentes del Ayuntamiento.*
- *Realizar envíos informativos relacionados con la actualización de datos dirigidos al propio interesado o a las entidades financieras.*
- *Suministrar la información necesaria de trascendencia fiscal a la Administración Tributaria.*
- *Cumplir obligaciones fiscales y contables (ej.: declaraciones a Hacienda, auditorías).*
- *Verificar la legitimidad de las cuentas bancarias para prevenir fraudes.*

Base Jurídica del Tratamiento:

- *Consentimiento (Art. 6.1.a RGPD).*
- *Cumplimiento de obligaciones legales (Art. 6.1.c RGPD, art. 8.2 LOPDGDD): Ley General Tributaria, Ley de Contratos del Sector Público.*
- *Ejecución de un contrato o relación comercial (Art. 6.1.b RGPD): Necesario para abonar servicios o productos contratados.*

***Licitud del Tratamiento:** El tratamiento se basa en el consentimiento, cumplimiento de una obligación legal y relación contractual.*
***Destinatarios de los datos personales:** Los datos no se cederán a terceros, salvo obligación legal.*

Sus datos podrán ser comunicados a: Entidades bancarias: Para ejecutar transferencias o pagos. Administraciones públicas: Tesorería General de la Seguridad Social, Intervención General de la Administración del Estado (cumplimiento legal). Encargados de tratamiento: Empresas externas de gestión contable o auditoría (solo con contrato RGPD Art. 28). Servidores corporativos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

Plazos de conservación o supresión de los datos:

- *Plazo general: Hasta la prescripción de responsabilidades legales (ej.: 6 años para obligaciones tributarias, según Art. 66 Ley General Tributaria).*
- *En caso de procedimientos judiciales o auditorías, hasta su resolución definitiva.*

Los datos no sometidos a retención legal serán suprimidos o anonimizados al extinguirse la finalidad para la cual fueron recabados, será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
***Ejercicio de Derechos:** Tiene derecho a solicitar el acceso a los datos personales y su rectificación, a la supresión de los datos y a la limitación del tratamiento de sus datos a los fines especificados. Puede solicitar el ejercicio de los derechos citados dirigiendo una comunicación escrita al Registro General del **Ayuntamiento de Guardamar del Segura** https://www.guardamardelsegura.es/sede-electronica/, o bien un correo electrónico a la dirección de email indicada para el Delegado de Protección de Datos.*
***Reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos:** Usted tiene derecho a reclamar en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) si considera que no son atendidos sus derechos en lo relativo a la protección de sus datos personales.*

*El (solicitante/interesado/ciudadano) firmante **DECLARA:***
***QUE HA SIDO INFORMADO** por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante esta **Hoja Informativa de Datos Personales** de todos los extremos relativos a los datos personales solicitados para la tramitación de su solicitud. Que el Ayuntamiento de Guardamar del Segura pueda verificar, acreditar y comprobar los datos aportados y los requisitos exigidos, en los ficheros del propio Ayuntamiento de Guardamar del Segura y también de otras instituciones públicas, al ser una obligación legal de este Ayuntamiento.*