



Plaça de la Constitució, 5
CP. 03140 Guardamar del Segura (Alicante)
Telf. 965 729014 /965 72 88 57
www.guardamardelsegura.es
Formulario ED6/V2

Raó Social de l'Entitat Bancària / Razón Social de la Entidad Bancaria	N.I.F.
Domicili fiscal de l'entitat bancària / Domicilio fiscal de la entidad bancaria	C.P.
Localitat / Localidad	Província / Provincia
Cognoms i Nom del Representant de l'Entitat / Apellidos y Nombre del Representante de la Entidad	D.N.I. / N.I.F.
CERTIFICA / CERTIFICA	
<p>Que el contribuent que s'identifica a continuació manté l'indicat compte corrent de crèdit en esta entitat bancària, on vol domiciliar els pagaments en concepte de tributs municipals</p> <p>Que el contribuyente que se identifica a continuación mantiene la indicada cuenta corriente de crédito en esta entidad bancaria, donde quiere domiciliar los pagos en concepto de tributos municipales</p>	
Cognoms / Apellidos	Nom / Nombre
Número de cuenta IBAN	

Per deixar-ne constància i a petició de l'interessat, s'expedix el present certificat
Para que conste y a petición del interesado, se expide el presente certificado

En _____, a _____ de / _____ de / _____

Segell de l'Entitat Bancària / Sello de la Entidad Bancaria

HOJA INFORMATIVA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en cumplimiento del Artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 216/679, RGPD, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, le informa de los siguientes términos relativos a sus datos personales:

Responsable del Tratamiento de sus datos: *Ayuntamiento de Guardamar del Segura, Plaza de la Constitución, n.º 5, 03140 Guardamar del Segura, Alicante, (España), Tel.: +34 965 72 90 14.*

Delegado de Protección de Datos: protecciondatos@guardamardelsegura.es

Categoría de los datos solicitados al interesado: *Los datos personales que se le piden son los necesarios para la tramitación de su solicitud, y están referidas a su identificación y otros datos personales requeridos por la tramitación de la misma.*

Origen de los datos: *El propio interesado*

Fines del tratamiento: *Gestión y tramitación de la solicitud presentada.*

- *Gestionar los pagos a través de transferencia bancaria procedentes del Ayuntamiento.*
- *Realizar envíos informativos relacionados con la actualización de datos dirigidos al propio interesado o a las entidades financieras.*
- *Suministrar la información necesaria de trascendencia fiscal a la Administración Tributaria.*
- *Cumplir obligaciones fiscales y contables (ej.: declaraciones a Hacienda, auditorías).*
- *Verificar la legitimidad de las cuentas bancarias para prevenir fraudes.*

Base Jurídica del Tratamiento:

- *Cumplimiento de obligaciones legales (Art. 6.1.c RGPD, art. 8.2 LOPDGDD): Ley General Tributaria, Ley de Contratos del Sector Público.*
- *Ejecución de un contrato o relación comercial (Art. 6.1.b RGPD): Necesario para abonar servicios o productos contratados.*

Licitud del Tratamiento: *El tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal y relación contractual.*

Destinatarios de los datos personales: *Los datos no se cederán a terceros, salvo obligación legal.*

Sus datos podrán ser comunicados a:

Entidades bancarias: Para ejecutar transferencias o pagos. Administraciones públicas: Agencia Tributaria, Intervención General de la Administración del Estado (cumplimiento legal). Encargados de tratamiento: Empresas externas de gestión contable o auditoría (solo con contrato RGPD Art. 28). Servidores corporativos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

Plazos de conservación o supresión de los datos:

- *Plazo general: Hasta la prescripción de responsabilidades legales (ej.: 6 años para obligaciones tributarias, según Art. 66 Ley General Tributaria).*
- *En caso de procedimientos judiciales o auditorías, hasta su resolución definitiva.*

Los datos no sometidos a retención legal serán suprimidos o anonimizados al extinguirse la finalidad para la cual fueron recabados, será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

Ejercicio de Derechos: *Tiene derecho a solicitar el acceso a los datos personales y su rectificación, a la supresión de los datos y a la limitación del tratamiento de sus datos a los fines especificados. Puede solicitar el ejercicio de los derechos citados dirigiendo una comunicación escrita al Registro General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura <https://www.guardamardelsegura.es/sede-electronica/>, o bien un correo electrónico a la dirección de email indicada para el Delegado de Protección de Datos.*

Reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos: *Usted tiene derecho a reclamar en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) si considera que no son atendidos sus derechos en lo relativo a la protección de sus datos personales.*

*El (solicitante/interesado/ciudadano) firmante **DECLARA:***

QUE HA SIDO INFORMADO por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante esta **Hoja Informativa de Datos Personales** de todos los extremos relativos a los datos personales solicitados para la tramitación de su solicitud. *Que el Ayuntamiento de Guardamar del Segura pueda verificar, acreditar y comprobar los datos aportados y los requisitos exigidos, en los ficheros del propio Ayuntamiento de Guardamar del Segura y también de otras instituciones públicas, al ser una obligación legal de este Ayuntamiento.*