



AJUNTAMENT  
GUARDAMAR DEL SEGURA

Plaça de la Constitució, 5  
CP. 03140 Guardamar del Segura  
(Alicante) Telf. 965 729014 /965 72 88 57  
www.guardamardelsegura.es  
Formulario ED8/V2

## SOL·LICITUD DE PLAÇA ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL L'ESCOLETA SOLICITUD DE PLAZA ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL LA ESCOLETA

### DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A / DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A

Cognoms / Apellidos	Nom / Nombre
Lloc de naixement / Lugar de Nacimiento	Data de Naixement / Fecha de Nacimiento
Domicili / Domicilio	C.P.
E-mail	
Localitat / Localidad	Província / Provincia

### PROGENITORS / PROGENITORES

Cognoms del Pare/Mare/Tutor / Apellidos del Padre/Madre/Tutor	Nom / Nombre
DNI / N.I.F. / C.I.F.	Telèfon / Teléfono
Cognoms del Pare/Mare/Tutor / Apellidos del Padre/Madre/Tutor	Nom / Nombre
DNI / N.I.F. / C.I.F.	Telèfon / Teléfono

### SOL·LICITA / SOLICITA

L'admissió de l'alumne/a, durant el pròxim curs escolar, per a cursar ensenyaments corresponents al nivell educatiu que més avall s'indica / La admisión del alumno/a, durante el próximo curso escolar para cursar las enseñanzas correspondientes al nivel educativo que más abajo se indica. /

- De 0 a 1 any. (xiquets/es nascuts 2024) / De 0 a 1 año. (niños/as nacidos 2024)  
 D'1 a 2 anys. (xiquets/es nascuts en el 2023) / De 1 a 2 años. (niños/as nacidos en el 2023)  
 De 2 a 3 anys. (xiquets/es nascuts en el 2022) / De 2 a 3 años. (niños/as nacidos en el 2022)

### CIRCUMSTÀNCIES AL·LEGADES PER AL PROCÉS D'ADMISSIÓ CIRCUNSTANCIAS ALEGADAS EN EL PROCESO DE ADMISIÓN

- Germans del alumne/a sol·licitant matriculats en el centre / *Hermanos del alumno/a solicitante matriculados en el centro*  
 Domicili familiar / *Domicilio familiar:* \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_  
 Domicili laboral / *Domicilio laboral:* \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_  
 Pare/madre/tutor treballador/a del centre / *Pare/mare/tutor trabajador/a del centro*  
 Renda per càpita de la unitat familiar / *Renta per cápita de la unidad familiar*  
 Persona destinatària de la Renda Valenciana d'Inclusió / *Persona destinataria de la Renta Valenciana de Inclusión*  
 Família nombrosa General / *Familia numerosa General*       Família nombrosa Especial / *Familia numerosa Especial*  
 Fam. monoparental General / *Fam.monoparental General*       Fam.monoparental Especial / *Fam.monoparental Especial*  
 Alumnat nascut de part múltiple / *Alumnado nacido de parto múltiple*  
 Discapacitat de l'alumne/a igual o superior al 65% / *Discapacidad del alumno/a igual o superior al 65%*  
 Discapacitat l'alumne/a igual al 33% i inferior o igual al 64% / *Discapacidad alumno/a igual al 33% e inferior o igual al 64%*  
 Discapacitat dels pares/mares, tutors/tutores, germans o germanes de l'alumne/a igual o superior al 65% / *Discapacidad de los padres/ madres, tutores/tutoras, hermanos o hermanas del alumno/a igual o superior al 65%*  
 Discapacitat dels pares/mares, tutors/tutoras, germans o germanes de l'alumne/a igual al 33% i inferior o igual al 64% / *Discapacidad de los padres/ madres, tutores/tutoras, hermanos o hermanas del alumno/a igual al 33% i inferior o igual al 64%*  
 Germans o germanes que sol·liciten plaça per primera vegada en centres de la Comunitat Valenciana o canvien de localitat de residència / *Hermanos o hermanas que soliciten plaza por primera vez en centros de la Comunidad Valenciana o cambien de localidad de residencia*  
 Antics Alumnes / *Antiguos Alumnos*



AJUNTAMENT  
DE GUARDAMAR DEL SEGURA

**NO CONVIVÈNCIA DELS PROGENITORS PER MOTIUS DE SEPARACIÓ, DIVORCI O SITUACIÓ ANÀLOGA /  
NO CONVIVENCIA DE LOS PROGENITORES POR MOTIVOS DE SEPARACIÓN, DIVORCIO O SITUACIÓN ANÁLOGA**

En el cas de no convivència per motius de separació, divorci o situació anàloga marcar aquesta casella:

*En el caso de no convivencia por motivos de separación, divorcio o situación análoga marcar esta casilla  
Cal recordar signar la sol·licitud la mare i el pare / Recordar firmar la solicitud la madre y el padre*

Hi ha limitació de la pàtria postestat d'alguns dels progenitors?  SÍ  NO

*¿Existe limitación de la patria potestad de alguno de los progenitores?*

En el moment de matrícula s'aportaran les dades dels dos progenitors / *En el momento de matrícula se aportarán los datos de los dos progenitores.*

**AUTORITZACIONS A LA ADMINISTRACIÓ EDUCATIVA  
AUTORIZACIONES A LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

Autoritze a l'Administració educativa per a l'obtenció de les dades corresponents a la renda familiar a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) / *Autorizo a la Administración educativa para la obtención de los datos correspondientes a la renta familiar a través de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)*

Autoritze a l'Administració educativa per a la consulta en el cas de ser persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió / *Autorizo a la Administración educativa para la consulta en el caso de ser persona destinataria de la renta valenciana de inclusión*

**Documentació que adjunta / Documentación que adjunta  
(originals i fotocòpies per a compulsa / originales y fotocopias para compulsa)**

- Fotocopia D.N.I. Progenitores-tutores. / *Fotocòpia D.N.I. Progenitors-tutors.*
- Autorització para que la Admón Pública recabe datos tributarios a la Agencia Tributaria relativos a nivel de renta. Autorització perquè l'Admón Pública demane dades tributàries a l'Agència Tributària relatius a nivell de renda.
- Volante de empadronamiento colectivo. / *Volant d'empadronament col·lectiu.*
- Fotocopia Libro de familia o partida nacimiento / *Fotocòpia Llibre de família o partida naixement.*
- Tarjeta SIP del niño/a.

Per tot l'exposat, **SOL-LICITE** que la meua petició siga considerada per la persona i/o òrgano competent  
Por todo lo expuesto, **SOLICITO** que mi petición sea considerada por la persona y/o òrgano competente

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de / \_\_\_\_\_ de / \_\_\_\_\_

SIGNATURA DEL/LOS PARE/MARE/TUTOR PADRE/MADRE/TUTOR



AJUNTAMENT  
DE GUARDAMAR DEL SEGURA

## **HOJA INFORMATIVA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

*El Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en cumplimiento del Artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 2016/679, RGPD, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de Abril de 2016, le informa de los siguientes términos relativos a sus datos personales:*

**Responsable del Tratamiento de sus datos:** Ayuntamiento de Guardamar del Segura, Plaza de la Constitución, n.º 5, 03140 Guardamar del Segura, Alicante, (España), Tel.: +34 965 72 90 14

**Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatos@guardamardelsegura.es](mailto:protecciondatos@guardamardelsegura.es)

**Categoría de los datos solicitados al interesado:** Los datos personales que se le piden son los necesarios para la tramitación de su solicitud, y están referidas a su identificación y otros datos personales requeridos por la tramitación de la misma. **Origen de los datos:** El propio interesado; **Fines del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud presentada. **Base Jurídica del Tratamiento:** Ley 7-1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 39-2015 Procedimiento Administrativo Común de las AA.PP, Ley 40-2015 Régimen Jurídico del Sector Público. **Licitud del Tratamiento:** El interesado presta su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para los fines especificados mediante firma de su solicitud y del presente Consentimiento Informado. **Destinatarios de los datos personales:** Servidores corporativos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura. Otras instituciones públicas para el cumplimiento de obligaciones legales, fiscales o institucionales. **Transferencia internacional de los datos:** No. **Plazos de conservación o supresión de los datos:** Los datos se conservarán por plazo indefinido, hasta la extinción de la finalidad para la cual se tratan, más el periodo de tiempo reglamentario de retención de **4 años a efectos de jurisdicción fiscal y de 6 años a efectos de jurisdicción mercantil**, al término del cual se suprimirán o anonimizarán para su uso estadístico. Los datos no sometidos a retención legal serán suprimidos o anonimizados al extinguirse la finalidad para la cual fueron recabados. **Ejercicio de Derechos:** Tiene derecho a solicitar el acceso a los datos personales y su rectificación, a la supresión de los datos y a la limitación del tratamiento de sus datos a los fines especificados. Puede solicitar el ejercicio de los derechos citados dirigiendo una comunicación escrita al Registro General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura, o bien un correo electrónico a la dirección de email indicada para el Delegado de Protección de Datos. **Retirada del consentimiento al tratamiento de sus datos:** La retirada del consentimiento produciría la imposibilidad de cumplir las obligaciones institucionales, legales, fiscales y operativas, por lo que dicha retirada de consentimiento produciría automáticamente la anulación de su solicitud. **Reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos:** Usted tiene derecho a reclamar en la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)) si considera que no son atendidos sus derechos en lo relativo a la protección de sus datos personales.

El (solicitante/interesado/ciudadano) firmante **DECLARA:**

**QUE HA SIDO INFORMADO** por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante esta **Hoja Informativa de Datos Personales** de todos los extremos relativos a los datos personales solicitados para la tramitación de su solicitud,

**QUE CONSIENTE** que sus datos personales sean tratados en los términos descritos, al ser necesario para tramitar su solicitud.

**QUE CONSIENTE** que el Ayuntamiento de Guardamar del Segura pueda verificar, acreditar y comprobar los datos aportados y los requisitos exigidos, en los ficheros del propio Ayuntamiento de Guardamar del Segura y también de otras instituciones públicas, al ser una obligación legal de este Ayuntamiento.