

Dña. GISELA TEVA QUIRANT, Concejala Delegada de Promoción Económica, Fomento del Empleo, Mercados y Comercio, en virtud del Decreto de Alcaldía nº 3046/2023, de fecha 19 de junio de 2023, del M.I. Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

EXPONE

Primero.- Que desde el Ayuntamiento de Guardamar del Segura con la finalidad de fomentar el ocio y tiempo libre, por lo cual se ha previsto celebrar comercialmente el Día de la Madre 2024.

Segundo.- Que la economía de Guardamar del Segura es esencialmente de servicios, por lo que es imprescindible fomentar el ocio y tiempo libre.

Tercero.- Que existe informe del Técnico de Empleo y Desarrollo Local, de fecha 19 de abril de 2024, a petición de la Concejala Delegada de Promoción Económica, Mercados, Fomento de Empleo y Comercio, del siguiente tenor literal:

BASES REGULADORAS DIA DE LA MADRE 2024

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El comercio minorista, empresas de servicios y hoteles representan un pilar fundamental de la economía del municipio de Guardamar del Segura, tanto por su capacidad de influir en otras actividades económicas como por su contribución a generar empleo y a dinamizar la localidad. Atendiendo al Plan de Acción Comercial de Guardamar del Segura, así como al Plan Estratégico de Turismo y otros, que, concluyen en una de sus líneas estratégicas en la necesidad de incrementar el número de acciones de promoción con la finalidad de incentivar el ocio y el tiempo libre.

BASE 1º OBJETIVOS.

La Concejalía de Promoción Económica, Mercados, Empleo y Comercio organiza una campaña con motivo del día de la Madre con los objetivos de fomentar el ocio y el tiempo libre, incentivando de ese modo las compras en el municipio de Guardamar del Segura.

BASE 2º DENOMINACIÓN.

Campaña del Día de la Madre 2024.” Lo mejor para mamá en tu comercio local”

BASE 3º FECHAS DE REALIZACIÓN DE LA CAMPAÑA.

Presentación de solicitudes: del 19 al 26 de abril de 2024

La campaña se realizará del día 29 de abril al 5 de mayo de 2024.

BASE 4ª ÁMBITO TERRITORIAL.

El ámbito territorial se desarrollará en Guardamar del Segura.

BASE 5ª PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN.

Cada establecimiento comercial podrá participar en la campaña presentando el modelo de solicitud (Anexo I) y una Declaración Responsable en la que se manifieste que el titular se encuentra dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas, está al corriente del pago de los impuestos tributarios con el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, la Tesorería de la Seguridad Social y la Agencia Tributaria (Anexo II).

GISELA TEVA QUIRANT (1 de 2)
CONCEJALA DELEGADA
Firma: 22/04/2024
HASH: f1334e076455ca4e344ce51cb582cc5e



DECRETO
Número: 2024-1979 Fecha: 22/04/2024

Cód. Validación: 64GAFFEJK42GXJ2EL4TKQDYFX
Verificación: <https://guardamardelesgura.sedelectronica.es>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 4



La solicitud de participación y la documentación requerida se podrá presentar ante el Registro Municipal del Ayuntamiento desde la publicación de las Bases reguladoras estableciéndose desde el 19 de abril al 26 de abril de 2024 (ambos inclusive), en horario de mañanas de 9:00h a 14:00h, ante la sede electrónica (<https://guardamardelsegura.sedelectronica.es/>), o cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, y dependiendo de la disponibilidad de merchandising y cartelería, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes se podrían admitir nuevas solicitudes.

BASE 6ª DE LA ORGANIZACIÓN.

La organización de la campaña correrá a cargo del Ayuntamiento de Guardamar del Segura, a través de la Concejalía de Promoción Económica, Fomento del Empleo, Mercados y Comercio, comprometiéndose a entregar a cada comercio participante en la campaña: carteles identificativos y merchandising con el objeto de la campaña.

La organización correrá a cargo de las acciones promocionales en los medios que estime conveniente para su mejor difusión.

BASE 7ª CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN.

Las condiciones de participación de los comercios participantes en la campaña son las siguientes:

Los establecimientos participantes deberán estar en posesión de una licencia de apertura en este término municipal, estén dados de alta en el Impuesto de Actividades Económicas como comercio minorista y al corriente con los tributos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

Los horarios serán según disponga cada establecimiento colaborador de la campaña, para lo cual deberá hacerlos obligatoriamente visibles en la entrada al mismo, tal y como recoge la legislación vigente, junto con la cartelería del evento.

Por cada compra o servicios que efectúe el cliente en los comercios y establecimientos hosteleros colaboradores con una compra superior a 10 euros, se le entregará una participación para el sorteo de una cesta de productos. Se sorteará una cesta por cada establecimiento participante.

Los sorteos se realizarán individualmente en cada uno de los comercios participantes.

BASE 8ª FUERZA MAYOR.

La organización se reserva el derecho, en caso de fuerza mayor o de circunstancias particulares sobrevenidas, de retrasar, acortar, prolongar, interrumpir o anular la Campaña del día de la Madre 2024.

BASE 9ª EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD.

El Ayuntamiento no se responsabiliza del uso inapropiado del material promocional ni de las condiciones que el comerciante establezca para la venta de sus productos durante la celebración la campaña, correspondiendo a los propios establecimientos, el deber de cumplir con la legislación en materia de consumo y comercio interior.

BASE 10ª ACEPTACIÓN DE LAS BASES.

La participación en la campaña supone la aceptación en su totalidad de las condiciones establecidas en las presentes Bases.



Y es por lo que he resuelto dictar el siguiente **DECRETO**:

Primero.- Aprobar las Bases reguladoras de la Campaña de la Madre 2024, contenidas en el Informe del Técnico de Empleo y Desarrollo Local.

Segundo.- Hacer públicas las mismas para el conocimiento de los interesados a través de la página web municipal: www.guardamardelsegura.es.

Tercero.- Ordenar la publicación de la presente resolución en el Tablón Electrónico de Anuncios municipal, la página web del Ayuntamiento (www.guardamardelsegura.es).

Cuarto.- Comunicar la presente resolución al Departamento de Intervención.

Lo dispone la Sra. Gisela Teva Quirant, Concejala Delegada de Promoción Económica, Fomento del Empleo, Mercados y Comercio, y CERTIFICA con firma digital reconocida, D Francisca Isabel Soler Pomares, Secretaria General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura, utilizando ambos la firma electrónica reconocida, regulada en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

En Guardamar del Segura



M.I. Ayuntamiento de Guardamar del Segura
Plaça de la Constitució, 5
CP. 03140 Guardamar del Segura
(Alicante) Telf. 965 729014 /965 72 88 57
Fax 956 72 70 88
www.guardamardelsegura.es

INSTÀNCIA GENERAL / INSTANCIA GENERAL		
INTERESAT / INTERESADO		
Cognoms / Apellidos	Nom / Nombre	
DNI / N.I.F.	Telèfon / Teléfono	
Domicili/Domicilio	E-mail	C.P.
Localitat / Localidad	Provincia / Provincia	
EN REPRESENTACIÓ / EN REPRESENTACIÓN		
Cognoms / Apellidos	Nom / Nombre	DNI / N.I.F.
EXPOSA /EXPONE		

Ayuntamiento de Guardamar del Segura

Plaza Constitución nº 5, Guardamar del Segura. 03140 Alicante. Tfno. 965729014. Fax: 966728195

DECRETO
Número: 2024-1979 Fecha: 22/04/2024

Cód. Validación: 64GAFEEJK2GXJ2EL4TKQDYFX
Verificación: <https://guardamardelsegura.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 4



Que habiendo conocido la publicación de la Campaña del Día de la Madre 2024, solicito participar en la misma aceptando en su totalidad las bases aprobadas al efecto.

Se adjunta Anexo II

Per tot açó, **sol·licite** que la meua petició siga considerada per la persona i/o òrganu competent Por todo lo expuesto, **solicito** que mi petición sea considerada por la persona y/o òrganu competente

GuardamardelSegura, ____ de /d' _____

ANEXO II

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

Apellidos y nombre:

DNI/CIF:

Dirección:

Localidad:

Provincia:

Por la presente declaro que cumplo con los requisitos legales referidos a la actividad como establecimiento en el que me encuentre encuadrado: comercial de venta al por menor, empresa de servicios, empresa de restauración o empresa hotelera, que dispongo de la documentación que lo justifica, y que asumo el compromiso de mantener su cumplimiento durante todo el tiempo de vigencia de la autorización, así como que me encuentro dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y al corriente del pago de los impuestos tributarios con el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, la Tesorería de la Seguridad Social y la Agencia Tributaria.

Guardamar del Segura, ____ de _____ de 2024.

Firma:

Ayuntamiento de Guardamar del Segura

Plaza Constitución nº 5, Guardamar del Segura. 03140 Alicante. Tfno. 965729014. Fax: 966728195

DECRETO
Número: 2024-1979
Fecha: 22/04/2024

Cód. Validación: 64GAFEEJK42GXJ2EL4TKQDYFX
Verificación: <https://guardamardelsegura.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 4

