**ANEXO II.- SOLICITUD DEL INTERESADO**

|  |
| --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** |
| **Nombre y Apellidos** | **NIF** |
|  |  |
| **Fecha Nacimiento** | **Teléfono** | **Email** |
|  |  |  |
| **Domicilio** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Localidad** | **C.P** | **Provincia** |

 |
| **OBJETO DE LA SOLICITUD** |
| EXPONEQue, vista la convocatoria anunciada en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, de fecha 09/11/2023, en relación con el **PROCESO SELECTIVO PARA LA CONTRATACIÓN, COMO PERSONAL FIJO, DE PUESTO DE TRABAJO DE PEÓN DE LIMPIEZA VIARIA DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE NETEJA S.L( GESNET)**, conforme a las bases publicadas en Sede Electrónica del Ayuntamiento, en fecha 10/11/2023.[**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**](https://.)El/la abajo firmante solicita ser admitido al proceso selectivo a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella, y que reúne los requisitos para el desempeño del puesto de trabajo al que aspira y que se describen en la cláusula segunda de las presentes bases para ser incluido/a en la bolsa de empleo, no habiendo sido inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, ni separado/a del servicio de las Administraciones Públicas, ni padece enfermedad o defecto físico que le impida realizar las funciones asignadas al puesto, comprometiéndose a probar documentalmente los datos que figuran en esta solicitud.[Por todo lo cual, **SOLICITO** que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 119 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, se admita esta solicitud para el proceso de provisión de:](https://.)PUESTO DE TRABAJO DE PEÓN LIMPIEZA VIARIA DE EMPRESA MUNICIPAL NETEJA SL. (GESNET) |
| **Deber de informar a los interesados sobre protección de datos** |
| He sido informado de que la Ayuntamiento de Guardamar del Segura va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos. |
| **Responsable** | Ayuntamiento de Guardamar del Segura |
| **Finalidad Principal** | Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos. |
| **Legitimación** | Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento. art. 18 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre |
| **Destinatarios** | Los datos se cederán a otras administraciones públicas para el cumplimiento de la normativa vigente (Seguridad Social, Administración Tributaria….). No hay previsión de transferencias a terceros países. |
| **Derechos** | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información Adicional** | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente url ([https://guardamardelsegura.sedelectronica.es/](https://.) |
| Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para *[p.e. el envío de información de interés general].* |
| **Responsable** | Ayuntamiento de Guardamar del Segura |
| **Finalidad Principal** | Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos. |
| **Legitimación** | Consentimiento |
| **Destinatarios** | Los datos se cederán a otras administraciones públicas. No hay previsión de transferencias a terceros países. |
| **Derechos** | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información Adicional** | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente url ([https://guardamardelsegura.sedelectronica.es/](https://.) |
| [**FECHA Y FIRMA**](https://.) |  |
| [Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.](https://.)[En Guardamar del Segura, a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de NOVIEMBRE de 2023.](https://.)[El/la solicitante,](https://.)[Fdo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](https://.)**SR. PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN****GESTIÓ MUNICIPAL DE NETEJA S.L** |  |