

ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL L'ESCOLETA

IMPRESO DE SOLICITUD DE PLAZA CURSO 2023/2024 IMPRES DE SOL·LICITUD DE PLAÇA. CURSO 2023/2024

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO/A / DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A	
NOMBRE Y APELLIDOS NOM I COGNOMS	
FECHA DE NACIMIENTO DATA DE NAIXEMENT	LUGAR LLOC
MADRE O PADRE / MARE O PARE / TUTOR LEGAL	
NOMBRE Y APELLIDOS NOM I COGNOMS	
D.N.I./ PASAPORTE D.N.I./PASSAPORT	TELÉFONO TELÈFON
DOMICILIO ACTUAL DOMICILI ACTUAL	
LOCALIDAD LOCALITAT	CÓDIGO POSTAL CODI POSTAL
E.MAIL	

SOLICITA / SOL·LICITA
<p>La admisión del alumno/a, durante el próximo curso escolar para cursar las enseñanzas correspondientes al nivel educativo que más abajo se indica. L'admissió de l'alumne/a, durant el pròxim curs escolar, per a cursar ensenyaments corresponents al nivell educatiu que més avall s'indica.</p> <p><input type="checkbox"/> De 0 a 1 año. (niños/as nacidos 2023) / De 0 a 1 any. (xiquets/es nascuts 2023)</p> <p><input type="checkbox"/> De 1 a 2 años. (niños/as nacidos en el 2022) / D'1 a 2 anys. (xiquets/es nascuts en el 2022)</p> <p><input type="checkbox"/> De 2 a 3 años. (niños/as nacidos en el 2021) / De 2 a 3 anys. (xiquets/es nascuts en el 2021)</p>

DOCUMENTACIÓN APORTADA / DOCUMENTACIÓ APORTADA (originales y fotocopias para compulsa/originals i fotocòpies per a compulsa)
<p><input type="checkbox"/> Fotocopia D.N.I. Progenitores-tutores. / Fotocòpia D.N.I. Progenitors-tutors.</p> <p><input type="checkbox"/> Autorización para que la Admón Pública recabe datos tributarios a la Agencia Tributaria relativos a nivel de renta. / Autorització perquè l'Admón Pública demane dades tributàries a l'Agència Tributària relatius a nivell de renda.</p> <p><input type="checkbox"/> Volante de empadronamiento colectivo. / Volant d'empadronament col·lectiu.</p> <p><input type="checkbox"/> Hermanos en el centro. / Germans en el centre.</p> <p><input type="checkbox"/> Fotocopia Libro de familia o partida nacimiento / Fotocòpia Llibre de família o partida naixement.</p> <p><input type="checkbox"/> Fotocopia titulo de familia numerosa. / Fotocòpia títol de família nombrosa.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado de discapacidad alumno/a, padre/madre. / Certificat de discapacitat alumne/a, pare/mare.</p> <p><input type="checkbox"/> Padre/madre trabajador/a del centro. / Pare/mare treballador/a del centre.</p> <p><input type="checkbox"/> Circunstancias específicas/ Circumstàncies específiques:</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> trabajan ambos progenitores-tutores. / treballen ambdós progenitors-tutors.</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> trabaja un sólo progenitor-tutor. / treballen un només progenitor-tutor.</p> <p><input type="checkbox"/> Familia monoparental / Família monoparental.</p> <p><input type="checkbox"/> Tarjeta SIP del niño/a.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado médico madre gestante/ Certificat mèdic de la mare gestant.</p>

En Guardamar del Segura a _____ de _____ de 2023.
Firma del madre o padre / Signatura del mare o pare.

HOJA INFORMATIVA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en cumplimiento del Artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 216/679, RGPD, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de Abril de 2016, le informa de los siguientes términos relativos a sus datos personales:

Responsable del Tratamiento de sus datos: Ayuntamiento de Guardamar del Segura, Plaza de la Constitución, n.º 5, 03140 Guardamar del Segura, Alicante, (España), Tel.: +34 965 72 90 14.

Delegado de Protección de Datos: Miguel Ángel Díaz Pintado, protecciondatos@guardamardelsegura.es

Categoría de los datos solicitados al interesado: Los datos personales que se le piden son los necesarios para la tramitación de su solicitud, y están referidas a su identificación y otros datos personales requeridos por la tramitación de la misma. **Origen de los datos:** El propio interesado; **Fines del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud presentada. **Base Jurídica del Tratamiento:** Ley 7-1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 39-2015 Procedimiento Administrativo Común de las AA.PP, Ley 40-2015 Régimen Jurídico del Sector Público. **Licitud del Tratamiento:** El interesado presta su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para los fines especificados mediante firma de su solicitud y del presente Consentimiento Informado. **Destinatarios de los datos personales:** Servidores corporativos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura. Otras instituciones públicas para el cumplimiento de obligaciones legales, fiscales o institucionales. **Transferencia internacional de los datos:** No. **Plazos de conservación o supresión de los datos:** Los datos se conservarán por plazo indefinido, hasta la extinción de la finalidad para la cual se tratan, más el periodo de tiempo reglamentario de retención de **4 años a efectos de jurisdicción fiscal y de 6 años a efectos de jurisdicción mercantil**, al término del cual se suprimirán o anonimizarán para su uso estadístico. Los datos no sometidos a retención legal serán suprimidos o anonimizados al extinguirse la finalidad para la cual fueron recabados. **Ejercicio de Derechos:** Tiene derecho a solicitar el acceso a los datos personales y su rectificación, a la supresión de los datos y a la limitación del tratamiento de sus datos a los fines especificados. Puede solicitar el ejercicio de los derechos citados dirigiendo una comunicación escrita al Registro General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura, o bien un correo electrónico a la dirección de email indicada para el Delegado de Protección de Datos. **Retirada del consentimiento al tratamiento de sus datos:** La retirada del consentimiento produciría la imposibilidad de cumplir las obligaciones institucionales, legales, fiscales y operativas, por lo que dicha retirada de consentimiento produciría automáticamente la anulación de su solicitud. **Reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos:** Usted tiene derecho a reclamar en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) si considera que no son atendidos sus derechos en lo relativo a la protección de sus datos personales.

El (solicitante/interesado/ciudadano) firmante DECLARA:

QUE HA SIDO INFORMADO por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante esta **Hoja Informativa de Datos Personales** de todos los extremos relativos a los datos personales solicitados para la tramitación de su solicitud,

QUE CONSIENTE que sus datos personales sean tratados en los términos descritos, al ser necesario para tramitar su solicitud.

QUE CONSIENTE que el Ayuntamiento de Guardamar del Segura pueda verificar, acreditar y comprobar los datos aportados y los requisitos exigidos, en los ficheros del propio Ayuntamiento de Guardamar del Segura y también de otras instituciones públicas, al ser una obligación legal de este Ayuntamiento.