



## **SOLICITUD DE TARJETA DE ACCESO A LA SALA DE ESTUDIOS 24 /365**

DATOS DEL SOLICITANTE.			
Nombre y Apellidos			
DNI			
Domicilio	Calle:	Nº:	
	C.P.		
Teléfonos	Fijo:		Móvil:
Correo electrónico			
Indicar el Perfil:	Universitario/a		Opositor/a
Estudios que realiza:			

MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD DE UTILIZACIÓN DE LA SALA DE ESTUDIOS.

La firma de esta solicitud de uso de la Sala de Estudios 24/365 supone que el/la SOLICITANTE conoce LA NORMATIVA REGULADORA DE USO DE LA SALA DE ESTUDIOS DE 24/365y se compromete a respetar todas las normas en ellas recogidas.

Debe adjuntar:

- Fotocopia del DNI,
- Justificante de pago de la tasa.
- Documentación que acredite los estudios que se realizan y de cuanta documentación estime oportuna para demostrar y apoyar la motivación que expone.

Una vez presentada de la solicitud en la Oficina del Registro General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura le sería comunicado cuando podrá recoger la tarjeta electrónica de acceso a la Sala de Estudio 24/365, que se otorga por un periodo inicial de dos años.

El solicitante CONSIENTE mediante la firma de esta solicitud, que su imagen sea captada por los sistemas de video-vigilancia de la Sala de Estudios 24/365 habiendo sido informado de que la finalidad de la seguridad de las instalaciones y el control del buen uso de las mismas.

En GUardamar del Segura a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Fdo. \_\_\_\_\_

# HOJA INFORMATIVA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en cumplimiento del Artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 216/679, RGPD, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de Abril de 2016, le informa de los siguientes términos relativos a sus datos personales:

**Responsable del Tratamiento de sus datos:** Ayuntamiento de Guardamar del Segura, Plaza de la Constitución, n.º 5, 03140 Guardamar del Segura, Alicante, (España), Tel.: +34 965 72 90 14

**Delegado de Protección de Datos:** Miguel Angel Díaz Pintado, [protecciondatos@guardamardelsegura.es](mailto:protecciondatos@guardamardelsegura.es)

**Categoría de los datos solicitados al interesado:** Los datos personales que se le piden son los necesarios para la tramitación de su solicitud, y están referidas a su identificación y otros datos personales requeridos por la tramitación de la misma. **Origen de los datos:** El propio interesado; **Fines del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud presentada. **Base Jurídica del Tratamiento:** Ley 7-1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 39-2015 Procedimiento Administrativo Común de las AA.PP, Ley 40-2015 Régimen Jurídico del Sector Público. **Licitud del Tratamiento:** El interesado presta su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para los fines especificados mediante firma de su solicitud y del presente Consentimiento Informado. **Destinatarios de los datos personales:** Servidores corporativos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura. Otras instituciones públicas para el cumplimiento de obligaciones legales, fiscales o institucionales. **Transferencia internacional de los datos:** No. **Plazos de conservación o supresión de los datos:** Los datos se conservarán por plazo indefinido, hasta la extinción de la finalidad para la cual se tratan, más el periodo de tiempo reglamentario de retención de **4 años a efectos de jurisdicción fiscal y de 6 años a efectos de jurisdicción mercantil**, al término del cual se suprimirán o anonimizarán para su uso estadístico. Los datos no sometidos a retención legal serán suprimidos o anonimizados al extinguirse la finalidad para la cual fueron recabados. **Ejercicio de Derechos:** Tiene derecho a solicitar el acceso a los datos personales y su rectificación, a la supresión de los datos y a la limitación del tratamiento de sus datos a los fines especificados. Puede solicitar el ejercicio de los derechos citados dirigiendo una comunicación escrita al Registro General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura, o bien un correo electrónico a la dirección de email indicada para el Delegado de Protección de Datos. **Retirada del consentimiento al tratamiento de sus datos:** La retirada del consentimiento produciría la imposibilidad de cumplir las obligaciones institucionales, legales, fiscales y operativas, por lo que dicha retirada de consentimiento produciría automáticamente la anulación de su solicitud. **Reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos:** Usted tiene derecho a reclamar en la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)) si considera que no son atendidos sus derechos en lo relativo a la protección de sus datos personales.

El (solicitante/interesado/ciudadano) firmante **DECLARA:**

**QUE HA SIDO INFORMADO** por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante esta **Hoja Informativa de Datos Personales** de todos los extremos relativos a los datos personales solicitados para la tramitación de su solicitud,

**QUE CONSIENTE** que sus datos personales sean tratados en los términos descritos, al ser necesario para tramitar su solicitud.

**QUE CONSIENTE** que el Ayuntamiento de Guardamar del Segura pueda verificar, acreditar y comprobar los datos aportados y los requisitos exigidos, en los ficheros del propio Ayuntamiento de Guardamar del Segura y también de otras instituciones públicas, al ser una obligación legal de este Ayuntamiento.