

EXP. GESTIONA _____ / EXP. _____

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE SEGUNDA OCUPACIÓN DE VIVIENDA (art. 214 de la ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunidad Valenciana).			
INTERESADO			
Apellidos		Nombre	
DNI /C.I.F.	C.P	Teléfono	
Domicilio		E-mail	
Localidad		Provincia	
EN REPRESENTACIÓN			
Apellidos		Nombre	
Domicilio	C.P	Teléfono	
Localidad		Provincia	
DNI/C.I.F		E-mail	
DATOS DE LA VIVIENDA			
Emplazamiento			
Superficie útil de la vivienda			
El abajo firmante, cuyos datos figuran en el encabezamiento del presente escrito, DECLARA RESPONSABLEMENTE que cumple todos los requisitos exigibles y que éstas se ajustan a lo dispuesto en la normativa vigente.			
DOCUMENTACIÓN A APORTAR			
1. Acreditación personal. 2. Impreso justificante de la liquidación de la tasa. 3. Documento que acredite la disponibilidad de la/s vivienda/s. 4. Fotocopia último recibo del Impuesto de Bienes Inmuebles (I.B.I.), del periodo anterior, acompañado de la solicitud del cambio de titularidad de dicho impuesto, cuando corresponda. 5. Certificado expedido por técnico competente, que acredite que la vivienda cumple con la normativa vigente en materia de licencias de ocupación, ó en su caso que se ajuste a las condiciones que supusieron en el momento de otorgar la anterior Licencia de Ocupación. 6. Copia del Libro del Edificio, en los supuestos legalmente exigibles. 7. Informe de Evaluación del Edificio para aquellos que tengan una antigüedad superior a 50 años.			

En Guardamar del Segura, a _____ de _____ de _____

Fdo: _____

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SEGONA OCUPACIÓ DE VIVENDA (art. 214 de la llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana).			
INTERESSAT			
Cognoms		Nom	
DNI /C.I.F.	C.P	Telèfon	
Domicili		E-mail	
Localitat		Província	
EN REPRESENTACIÓ			
Cognoms		Nom	
Domicili	C.P	Telèfon	
Localitat	Província		
DNI/C.I.F		E-mail	
DADES DE L'HABITATGE			
Emplaçament			
Superfície útil de l'habitatge			
El sotasignat, les dades del qual figuren en l'encapçalament del present escrit, DECLARA RESPONSABLEMENT que complix tots els requisits exigibles i que estes s'ajusten al que disposa la normativa vigent.			
DOCUMENTACIÓ A APORTAR			
1. Acreditació personal. 2. Imprés justificant de la liquidació de la taxa. 3. Document que acredite la disponibilitat de la/les vivenda/es. 4. Fotocòpia últim rebut de l'Impost de Béns Immobles (I.B.I.), del període anterior, acompanyat de la sol·licitud del canvi de titularitat del dit impost, quan corresponga. 5. Certificat expedit per tècnic competent, que acredite que l'habitatge compleix amb la normativa vigent en matèria de llicències d'ocupació, o en el seu cas que s'ajuste a les condicions que van suposar en el moment d'atorgar l'anterior Llicència d'Ocupació. 6. Còpia del Llibre de l'Edifici, en els supòsits legalment exigibles. 7. Informe d'Avaluació de l'Edifici per a aquells que tinguen una antiguitat superior a 50 anys.			

A Guardamar del Segura, a _____ de/d' _____ de _____

Signatura: _____

HOJA INFORMATIVA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El **Ayuntamiento de Guardamar del Segura**, en cumplimiento del Artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 216/679, RGPD, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de Abril de 2016, le informa de los siguientes términos relativos a sus datos personales:

Responsable del Tratamiento de sus datos: **Ayuntamiento de Guardamar del Segura**, Plaza de la Constitución, n.º 5, 03140 Guardamar del Segura, Alicante, (España), Tel.: +34 965 72 90 14.

Delegado de Protección de Datos: **Miguel Angel Díaz Pintado**, protecciondatos@guardamardelsegura.es

Categoría de los datos solicitados al interesado: Los datos personales que se le piden son los necesarios para la tramitación de su solicitud, y están referidas a su identificación y otros datos personales requeridos por la tramitación de la misma. **Origen de los datos:** El propio interesado; **Fines del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud presentada. **Base Jurídica del Tratamiento:** Ley 7-1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 39-2015 Procedimiento Administrativo Común de las AA.PP, Ley 40-2015 Régimen Jurídico del Sector Público. **Licitud del Tratamiento:** El interesado presta su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para los fines especificados mediante firma de su solicitud y del presente Consentimiento Informado. **Destinatarios de los datos personales:** Servidores corporativos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura. Otras instituciones públicas para el cumplimiento de obligaciones legales, fiscales o institucionales. **Transferencia internacional de los datos:** No. **Plazos de conservación o supresión de los datos:** Los datos se conservarán por plazo indefinido, hasta la extinción de la finalidad para la cual se tratan, más el periodo de tiempo reglamentario de retención de **4 años a efectos de jurisdicción fiscal y de 6 años a efectos de jurisdicción mercantil**, al término del cual se suprimirán o anonimizarán para su uso estadístico. Los datos no sometidos a retención legal serán suprimidos o anonimizados al extinguirse la finalidad para la cual fueron recabados. **Ejercicio de Derechos:** Tiene derecho a solicitar el acceso a los datos personales y su rectificación, a la supresión de los datos y a la limitación del tratamiento de sus datos a los fines especificados. Puede solicitar el ejercicio de los derechos citados dirigiendo una comunicación escrita al Registro General del **Ayuntamiento de Guardamar del Segura**, o bien un correo electrónico a la dirección de email indicada para el Delegado de Protección de Datos. **Retirada del consentimiento al tratamiento de sus datos:** La retirada del consentimiento producirá la imposibilidad de cumplir las obligaciones institucionales, legales, fiscales y operativas, por lo que dicha retirada de consentimiento producirá automáticamente la anulación de su solicitud. **Reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos:** Usted tiene derecho a reclamar en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) si considera que no son atendidos sus derechos en lo relativo a la protección de sus datos personales.

El (solicitante/interesado/ciudadano) firmante **DECLARA:**

QUE HA SIDO INFORMADO por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante esta **Hoja Informativa de Datos Personales** de todos los extremos relativos a los datos personales solicitados para la tramitación de su solicitud,

QUE CONSIENTE que sus datos personales sean tratados en los términos descritos, al ser necesario para tramitar su solicitud.

QUE CONSIENTE que el Ayuntamiento de Guardamar del Segura pueda verificar, acreditar y comprobar los datos aportados y los requisitos exigidos, en los ficheros del propio Ayuntamiento de Guardamar del Segura y también de otras instituciones públicas, al ser una obligación legal de este Ayuntamiento.