



### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO GUARDAMAR DEL SEGURA

**9336** BASES GENÉRICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA. ANUALIDAD 2019

ASES GENÉRICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA. ANUALIDAD 2019

BDNS(Identif.):472236

JOSE LUIS SÁEZ PASTOR, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Guardamar del Segura, HACE SABER:

Que con fecha 3 de septiembre de 2019, la Junta de Gobierno Local adoptó acuerdo de aprobación de la convocatoria y bases para la concesión de subvenciones a asociaciones de cualquier tipo y entidades sin ánimo de lucro de Guardamar del Segura, correspondiente a la anualidad 2019. El texto íntegro de las bases y de sus anexos es el siguiente:

BASES GENÉRICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALIDAD 2019.

BASE PRIMERA.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Las presentes bases tienen por objeto regular el procedimiento para la concesión de subvención a Asociaciones de cualquier tipo y Entidades sin ánimo de lucro de Guardamar del Segura que realicen actividades culturales, educativas, deportivas, sociales y/o juveniles; publicaciones de carácter local, participación en encuentros, festivales, o proyectos que puedan considerarse de especial interés, acordes con los fines de la asociación o entidad, las cuales deberán tener lugar desde el 1 de noviembre de 2018 al 31 de octubre de 2019.



**BASE SEGUNDA.- NATURALEZA JURÍDICA Y LÍMITE PRESUPUESTARIO.**

Las ayudas que se concedan tendrán el carácter de subvención y se registrarán por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su normativa de desarrollo.

Las presentes bases estarán financiadas con cargo a la correspondiente aplicación presupuestaria destinada a tal efecto por la Corporación, siendo éstas las siguientes:

Aplicación presupuestaria 2019-326-48100, Subvenciones a Colegios y AMPAS, importe: 7.500,00 euros

Aplicación presupuestaria 2019-334-48100, Subvenciones a Asociaciones Culturales, importe: 9.000,00 euros.

Aplicación presupuestaria 2019-337-48100, Subvenciones para Jóvenes, importe: 2.000,00 euros.

Aplicación presupuestaria 2019-341-48100, Subvenciones a Clubes Deportivos, importe: 3.000,00 euros.

Aplicación presupuestaria 2019-4310-48100, Subvenciones a Asociaciones Comerciales, importe: 3.000,00 euros.

Aplicación presupuestaria 2019-432-48100, Subvenciones a Asociaciones Turísticas, importe: 500,00 euros.

Aplicación presupuestaria 2019-231-48102, Subvenciones a Asociaciones con Fines Sociales, importe 3.200,00 euros.

**TOTAL: 28.200 EUROS.**

**BASE TERCERA.- DESTINATARIOS Y REQUISITOS GENERALES.**

Podrán ser destinatarios de las subvenciones las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, legalmente constituidas e inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones y Entidades, y cuyo domicilio social esté radicado en Guardamar del Segura, Alicante, y que reúnan las siguientes condiciones:

A. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, lo cual se acreditará mediante los correspondientes certificados emitidos por las administraciones competentes.

B. No estar incurso en alguna de las prohibiciones establecidas en el art. 13, de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.



C. Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

Quedan excluidas de la presente convocatoria las entidades asociativas que sean destinatarias de subvenciones nominativas conforme a lo previsto en el Presupuesto Municipal vigente.

#### BASE CUARTA.- CUANTÍA.

El importe de la ayuda a conceder no podrá exceder el 100% del coste real de la actividad programada o de la inversión realizada. En caso de existir otras ayudas, subvenciones, o ingresos de cualquier tipo, concedidas por cualquier administración o ente público o privado, la suma del importe de las subvenciones obtenidas, incluida la municipal, no podrá ser superior al coste total de la actividad objeto de la ayuda, para lo cual será necesario cumplimentar el Anexo II Declaraciones responsables y compromisos de las presentes Bases.

#### BASE QUINTA.- SOLICITUD, FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN.

La solicitud y justificación de la subvención, suscrita por el representante legal de la Asociación o Entidad solicitante, se formalizarán mediante instancia que se adjunta como Anexo I Modelo de Solicitud, y se presentará en el Registro General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura acompañada de la documentación correspondiente (original y fotocopia), que en todo caso será la contemplada en el BASE OCTAVA.- Documentación a adjuntar junto a la solicitud, y BASE DECIMOTERCERA.- Liquidación y justificación; o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el art. 16.4, de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día hábil posterior a la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante y finalizará, en todo caso, el 8 de noviembre de 2019.

Las solicitudes entregadas fuera de plazo quedarán directamente excluidas de la convocatoria.

#### BASE SEXTA.- ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES.

Las actividades subvencionables serán las siguientes:

Realización de actividades culturales, educativas, deportivas, sociales y/o juveniles.

Publicaciones de carácter local



## Participación en encuentros o festivales

Proyectos que puedan considerarse de especial interés.

No serán en ningún caso subvencionables los gastos referidos a bebidas, comidas, comisiones bancarias; en general, gastos no indispensables para la realización de la actividad objeto de la subvención.

## BASE SÉPTIMA.- CRITERIOS PARA OTORGAR LA SUBVENCIÓN.

1. Se valorará el número de actuaciones realizadas, así como el impacto social de las mismas. Por cada actividad o actuación programada se asignarán 5 puntos hasta un máximo de 50 puntos.
2. Por número de beneficiarios directos e indirectos de la actividad o actuación programada. Entre 1 y 10 beneficiarios se asignarán 10 puntos; entre 11 y 20 beneficiarios se asignarán 20 puntos; más de 20 beneficiarios se asignarán 30 puntos.

## BASE OCTAVA.- DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR JUNTO A LA SOLICITUD.

1. Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado por el representante legal de la asociación o entidad (Anexo I).
2. Proyecto-Memoria técnica y económica donde se detalle las actividades programadas, objetivos, fechas de realización, beneficiarios directos e indirectos de las actividades realizadas, así como especificación concreta de su presupuesto (gastos e ingresos).
3. Declaraciones responsables y compromisos (Anexo II-Anexo III).
4. Los solicitantes podrán autorizar al Ayuntamiento para recabar datos a la Agencia Tributaria relativos a sus obligaciones tributarias mediante la cumplimentación del Anexo IV, en el supuesto de que la entidad solicitante estuviese obligada.
5. Informe emitido por la Seguridad Social en el cual se manifieste estar al corriente de las obligaciones ante dicha administración, en el supuesto de que la entidad solicitante estuviese obligada o autorización al Ayuntamiento para su obtención.
6. Certificación del Secretario del ente beneficiario (Anexo V).
7. Justificación del gasto realizado e ingreso percibido que revestirá forma de cuenta justificativa de acuerdo con el modelo Anexo VI.
8. Facturas incorporadas en la relación incluida en la cuenta justificativa citadas en el Anexo VI.



9. Documento gráfico que acredite la publicidad de que la actividad ha sido subvencionada por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en el supuesto de que exista.

10. Mantenimiento de Terceros (Anexo VII).

Cuando la solicitud y documentación presentada fuera incompleta o falte alguno de los datos exigidos, se requerirá a los interesados para que en el plazo de diez días naturales subsanen los defectos o, en su caso, completen la documentación. La falta de respuesta a este requerimiento se entenderá como desistimiento, previa resolución expresa en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015.

#### BASE NOVENA.- ÓRGANO INSTRUCTOR Y COMISIÓN EVALUADORA.

La competencia de instrucción de los expedientes de solicitud y justificación corresponderá a la Concejalía de Participación Ciudadana, dándole traslado a la Comisión Evaluadora, que efectuará el estudio y la valoración de las solicitudes y justificaciones presentadas, y que estará formada por los siguientes miembros:

Concejala de Participación Ciudadana, que actuará de Presidenta.

Concejala de Hacienda.

Concejal de Bienestar Social e Integración.

Dos técnicos del área socio-cultural, deportiva o turística.

El Secretario del Ayuntamiento o funcionario en quien delegue, que actuará como Secretario de la Comisión.

#### BASE DÉCIMA.- RESOLUCIÓN.

La Comisión Evaluadora emitirá informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y que elevará a la Concejalía de Participación Ciudadana para la formulación de la propuesta de resolución, la cual será objeto de publicación en el Tablón de Anuncios electrónico municipal y en el Portal de Transparencia al objeto de que los interesados puedan presentar, en el plazo de diez días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación, las alegaciones que estimen oportuna, todo ello de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 01 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Finalizado el anterior plazo, y teniendo en cuenta las alegaciones presentadas, la Concejalía Delegada de Participación Ciudadana elevará propuesta de resolución a la Junta de Gobierno Local, que será el órgano competente para resolver las alegaciones y acordar la concesión de las ayudas.



Las cuantías ayudas concedidas no podrán superar la asignación presupuestaria destinada a tal efecto por esta Corporación para cada una de las partidas relacionadas en la BASE SEGUNDA.

#### BASE UNDÉCIMA.- PLAZO DE EJECUCIÓN.

La actividad subvencionada deberá ejecutarse en su totalidad desde el 1 de noviembre de 2018 al 31 de octubre de 2019.

#### BASE DUODÉCIMA.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

Los beneficiarios de subvención vendrán obligados a:

- a) Velar por el correcto desarrollo de la actividad prevista, así como, realizar las actividades conforme a la actuación subvencionada objeto de la solicitud presentada.
- b) Asumir la completa responsabilidad de la ejecución de la actividad sin que, consecuentemente, al Ayuntamiento de Guardamar del Segura le pueda corresponder responsabilidad alguna por la actividad objeto de la subvención.
- c) Comunicar a la entidad concedente cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.
- d) Aportar la documentación referenciada en la Base Octava.
- e) Hacer figurar en la publicidad de la actividad objeto de subvención la colaboración del M.I. Ayuntamiento de Guardamar del Segura. En el caso de medios de difusión impresos, deberá aparecer, además, de forma destacada, el escudo oficial del Ayuntamiento de Guardamar.
- f) Facilitar cuanta información le sea requerida por el Ayuntamiento de Guardamar sobre la actividad objeto de la subvención.

#### BASE DÉCIMO TERCERA.- JUSTIFICACIÓN Y LIQUIDACIÓN.

La justificación se realizará a la vez que la solicitud de la subvención.

Para que la subvención pueda ser abonada a los beneficiarios hasta el importe concedido, los gastos justificados deberán alcanzar, como mínimo, el 100 % de los gastos aportados. En caso de que la cuantía de los gastos justificados fuera inferior a la ayuda concedida, la subvención a percibir quedará reducida hasta cubrir los gastos justificados.



Si el beneficiario hubiera obtenido otra u otras subvenciones o ingresos afectados y su importe, sumado al de la subvención municipal, sobrepase el de los gastos justificados, la citada subvención municipal quedará reducida en el exceso. Si las otras subvenciones o ingresos afectados se hubiesen obtenido después de haber percibido la subvención municipal y se diera la circunstancia prevista en el párrafo anterior, el beneficiario estará obligado al reintegro correspondiente.

La liquidación de las ayudas se efectuará una vez realizadas y justificadas en su totalidad las acciones objeto de subvención. Las acciones subvencionables podrán incluir actuaciones realizadas en el período establecido en la BASE UNDÉCIMA.

Es lo que se hace público para general conocimiento.

Guardamar del Segura

2019-09-04

Jose Luís Saez Pastor - Alcalde\_Presidente

BASES GENÈRIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS DE QUALESEVOL TIPUS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALITAT 2019

BDNS(Identif.):472236

JOSE LUIS SÁEZ PASTOR, Alcalde-President de l'Ajuntament de Guardamar del Segura, FA SABER:

Que amb data 3 de setembre de 2019, la Junta de Govern Local va adoptar acord d'aprovació de la convocatòria i bases per a la concessió de subvencions a associacions de qualsevol tipus i entitats sense ànim de lucre de Guardamar del Segura, corresponent a l'anualitat 2019. el text íntegre de les bases i dels seus annexos és el següent:



**BASES GENÈRIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS DE QUALSEVOL TIPUS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALITAT 2019.**

**BASE PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.**

Les presents bases tenen per objecte regular el procediment per a la concessió de subvenció a Associacions de qualsevol tipus i Entitats sense ànim de lucre de Guardamar del Segura que realitzen activitats culturals, educatives, esportives, socials i/o juvenils; publicacions de caràcter local, participació en trobades, festivals, o projectes que puguen considerar-se d'especial interès, concordes amb les finalitats de l'associació o entitat, les quals hauran de tenir lloc des de l'1 de novembre de 2018 al 31 d'octubre de 2019.

**BASE SEGONA.- NATURALESA JURÍDICA I LÍMIT PRESSUPOSTARI.**

Les ajudes que es concedisquen tindran el caràcter de subvenció i es regiran per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i la seua normativa de desenvolupament.

Les presents bases estaran finançades amb càrrec a la corresponent aplicació pressupostària destinada a aquest efecte per la Corporació, sent aquestes les següents:

Aplicació pressupostària 2019-326-48100, Subvenciones a Colegios y AMPAS, import: 7.500,00 euros

Aplicació pressupostària 2019-334-48100, Subvenciones a Asociaciones Culturales, import: 9.000,00 euros.

Aplicació pressupostària 2019-337-48100, Subvenciones para Jóvenes, import: 2.000,00 euros.

Aplicació pressupostària 2019-341-48100, Subvenciones a Clubes Deportivos, import: 3.000,00 euros.

Aplicació pressupostària 2019-4310-48100, Subvenciones a Asociaciones Comerciales, import: 3.000,00 euros.

Aplicació pressupostària 2019-432-48100, Subvenciones a Asociaciones Turísticas, import: 500,00 euros.





Aplicació pressupostària 2019-231-48102, Subvenciones a Asociaciones con Fines Sociales, import 3.200,00 euros.

TOTAL: 28.200 EUROS.

#### BASE TERCERA.- DESTINATARIS I REQUISITS GENERALS.

Podran ser destinataris de les subvencions les associacions i entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions i Entitats, i el domicili social de les quals estiga radicat a Guardamar del Segura, Alacant, i que reunisquen les següents condicions:

A. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, la qual cosa s'acreditarà mitjançant els corresponents certificats emesos per les administracions competents.

B. No estar inclòs en qualsevol de les prohibicions establides en l'art. 13, de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

C. Trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

Queden excloses de la present convocatòria les entitats associatives que siguen destinatàries de subvencions nominatives conforme al previst en el Pressupost Municipal vigent.

#### BASE QUARTA.- QUANTIA

L'import de l'ajuda a concedir no podrà excedir el 100% del cost real de l'activitat programada o de la inversió realitzada. En cas d'existir altres ajudes, subvencions, o ingressos de qualsevol tipus, concedides per qualsevol administració o ens públic o privat, la suma de l'import de les subvencions obtingudes, inclosa la municipal, no podrà ser superior al cost total de l'activitat objecte de l'ajuda, per a açò serà necessari emplenar l'Annex II Declaracions responsables i compromisos de les presents Bases.

#### BASE CINQUENA.- SOL·LICITUD, FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ.

La sol·licitud i justificació de la subvenció, subscripta pel representant legal de l'Associació o Entitat sol·licitant, es formalitzaran mitjançant instància que s'adjunta com a Annex I Model de Sol·licitud, i es presentarà en el Registre General de l'Ajuntament de Guardamar del Segura acompanyada de la documentació corresponent (original i fotocòpia), que en tot cas serà la contemplada en el BASE



VUITENA.- Documentació a adjuntar al costat de la sol·licitud, i BASE TRETZENA.- Liquidació i justificació; o per qualsevol dels procediments establits en l'art. 16.4, de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà el dia hàbil posterior a la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i finalitzarà, en tot cas, el 8 de novembre de 2019.

Les sol·licituds lliurades fora de termini quedaran directament excloses de la convocatòria.

#### BASE SISENA.- ACTIVITATS SUBVENCIONABLES.

Les activitats subvencionables seran les següents:

- Realització d'activitats culturals, educatives, esportives, socials i/o juvenils.
- Publicacions de caràcter local.
- Participació en trobades o festivals.
- Projectes que puguen considerar-se d'especial interès.

No seran en cap cas subvencionables les despeses referides a begudes, menjars, comissions bancàries; en general, despeses no indispensables per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció.

#### BASE SETENA.- CRITERIS PER ATORGAR LES SUBVENCIONS.

1. Es valorarà el nombre d'actuacions realitzades, així com l'impacte social de les mateixes. Per cada activitat o actuació programada s'assignaran 5 punts fins a un màxim de 50 punts.
2. Per nombre de beneficiaris directes i indirectes de l'activitat o actuació programada. Entre 1 i 10 beneficiaris s'assignaran 10 punts; entre 11 i 20 beneficiaris s'assignaran 20 punts; més de 20 beneficiaris s'assignaran 30 punts.

#### BASE VUITENA.- DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR AMB LA SOL·LICITUD.

1. Imprès de sol·licitud degudament emplenat i signat pel representant legal de l'associació o entitat (Annex I).



2. Projecte-Memòria tècnica i econòmica on es detallen les activitats programades, objectius, dates de realització, beneficiaris directes i indirectes de les activitats realitzades, així com especificació concreta del seu pressupost (despeses i ingressos).
3. Declaracions responsables i compromisos (Annex II i III).
4. Els sol·licitants podran autoritzar a l'Ajuntament per a recaptar dades a l'Agència Tributària relatius a les seues obligacions tributàries mitjançant l'emplenament de l'Annex IV, en el cas que l'entitat sol·licitant estiguera obligada.
5. Informe emès per la Seguretat Social en el qual es manifeste estar al corrent de les obligacions davant aquesta administració, en el cas que l'entitat sol·licitant estiguera obligada o autorització a l'Ajuntament per a la seua obtenció.
6. Certificació del Secretari de l'ens beneficiari (Annex V).
7. Justificació de la despesa realitzada i ingrés percebut que revestirà forma de compte justificatiu d'acord amb el model Annex VI.
8. Factures incorporades en la relació inclosa en el compte justificatiu citades en l'Annex VI.
9. Document gràfic que acredite la publicitat que l'activitat ha sigut subvencionada per l'Ajuntament de Guardamar del Segura, en el cas que existisca.
10. Manteniment de Tercers (Annex VII).

Quan la sol·licitud i documentació presentada fora incompleta o falten alguna de les dades exigides, es requerirà als interessats perquè en el termini de deu dies naturals esmenen els defectes o, si escau, completen la documentació. La falta de resposta a aquest requeriment s'entendrà com a desistiment, prèvia resolució expressa en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015.

#### BASE NOVENA.- ÒRGAN INSTRUCTOR I COMISSIÓ AVALUADORA.

La competència d'instrucció dels expedients de sol·licitud i justificació correspondrà a la Regidoria de Participació Ciutadana, donant-li trasllat a la Comissió Avaluadora, que efectuarà l'estudi i la valoració de les sol·licituds i justificacions presentades, i que estarà formada pels següents membres:

Regidora de Participació Ciutadana, que actuarà de Presidenta.

Regidora d'Hisenda.

Regidor de Benestar Social i Integració.



Dos tècnics de l'àrea socio-cultural, esportiva o turística.

El Secretari de l'Ajuntament o funcionari en qui delegue, que actuarà com a Secretari de la Comissió.

#### BASE DESENA.- RESOLUCIÓ.

La Comissió Avaluadora emetrà informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada i que elevarà a la Regidoria de Participació Ciutadana per a la formulació de la proposta de resolució, la qual serà objecte de publicació en el Tauler d'anuncis electrònic municipal i en el Portal de Transparència a fi de que els interessats puguen presentar, en el termini de deu dies naturals, explicats a partir de l'endemà a la publicació, les al·legacions que estimen oportuna, tot açò d'acord amb l'establert en l'article 45 de la Llei 39/2015, de 01 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú d Administracions Públiques.

Finalitzat l'anterior termini, i tenint en compte les al·legacions presentades, la Regidoria Delegada de Participació Ciutadana elevarà proposta de resolució a la Junta de Govern Local, que serà l'òrgan competent per a resoldre les al·legacions i acordar la concessió de les ajudes.

Les quanties de les ajudes concedides no podran superar l'assignació pressupostària destinada a aquest efecte per aquesta Corporació per a cadascuna de les partides relacionades en la BASE SEGONA.

#### BASE ONZENA.- TERMINI D'EXECUCIÓ.

L'activitat subvencionada haurà d'executar-se íntegrament des de l'1 de novembre de 2018 al 31 d'octubre de 2019.

#### BASE DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Els beneficiaris de subvenció vindran obligats a:

a) Vetllar pel correcte desenvolupament de l'activitat prevista, així com, realitzar les activitats conforme a l'actuació subvencionada objecte de la sol·licitud presentada.



- b) Assumir la completa responsabilitat de l'execució de l'activitat sense que, conseqüentment, a l'Ajuntament de Guardamar del Segura li pugua correspondre responsabilitat alguna per l'activitat objecte de la subvenció.
- c) Comunicar a l'entitat concedente qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció.
- d) Aportar la documentació referenciada en la Base Vuitena.
- e) Fer constar en la publicitat de l'activitat objecte de subvenció la col·laboració del M.I. Ajuntament de Guardamar del Segura. En el cas de mitjans de difusió impresos, haurà d'aparèixer, a més, de forma destacada, l'escut oficial de l'Ajuntament de Guardamar.
- f) Facilitar quanta informació li siga requerida per l'Ajuntament de Guardamar sobre l'activitat objecte de la subvenció.

#### BASE DESÈ TERCERA.- JUSTIFICACIÓ I LIQUIDACIÓ.

La justificació es realitzarà alhora que la sol·licitud de la subvenció.

Perquè la subvenció pugua ser abonada als beneficiaris fins a l'import concedit, les despeses justificades hauran d'aconseguir, com a mínim, el 100 % de les despeses aportades. En cas que la quantia de les despeses justificades fóra inferior a l'ajuda concedida, la subvenció a percebre quedarà reduïda fins a cobrir les despeses justificades.

Si el beneficiari haguera obtingut una altra o altres subvencions o ingressos afectats i el seu import, sumat al de la subvenció municipal, sobrepassa el de les despeses justificades, la citada subvenció municipal quedarà reduïda en l'excés. Si les altres subvencions o ingressos afectats s'hagueren obtingut després d'haver percebut la subvenció municipal i es donara la circumstància prevista en el paràgraf anterior, el beneficiari estarà obligat al reintegrament corresponent.

La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada realitzades i justificades íntegrament les accions objecte de subvenció. Les accions subvencionables podran incloure actuacions realitzades en el període establert en la BASE ONZENA.

El que es fa públic per a coneixement general.

Guardamar del Segura, 04-09-2019

Jose Luis Saez Pastor - Alcalde\_Presidente